Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil de la Municipalité de Martinville tenue le lundi 11 décembre 2023 à 19 h 00, à la salle du conseil, située au 233 rue Principale Est, à Martinville, à laquelle sont présents :

| | |
|---|---|
| Mme Marie-Pierre Dubeau (absente) | Mme Christiane Paquet |
| M. Sylvain Côté | M. Ludovic Ellefsen |
| M. Gaby Côté | Mme Patricia Gardner |

Tous formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire Michel-Henri Goyette.

Madame Julie Létourneau, directrice générale, greffière-trésorière, est aussi présente.

ORDRE DU JOUR
LUNDI 11 DÉCEMBRE 2023

1. Ouverture de la séance extraordinaire
2. Période de questions ne portant que sur les sujets à l'ordre du jour
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Adoption du programme triennal des immobilisations 2024-2025-2026
5. Présentation du budget 2024
6. Période de questions ne portant que sur les prévisions budgétaires 2024
7. Adoption des prévisions budgétaires 2024
8. Levée de la séance extraordinaire

## 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE

Monsieur le Maire ouvre la séance à 19 h 00 en souhaitant la bienvenue aux membres du conseil et constate le quorum.

## 2. PÉRIODE DE QUESTIONS NE PORTANT QUE SUR LES SUJETS À L'ORDRE DU JOUR

Aucune question

**20231201**

## 3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**Il est proposé par le conseiller Ludovic Ellefsen**
**Appuyé par la conseillère Christiane Paquet**

ET RÉSOLU QUE soit adopté l'ordre du jour de la présente séance en conformité avec le règlement numéro 2004-103.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**20231202**

## 4. ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL DES IMMOBILISATIONS 2024-2025-2026

**Il est proposé par la conseillère Patricia Gardner**
**Appuyé par le conseiller Gaby Côté**

ET RÉSOLU QUE soit adopté le programme triennal des immobilisations 2024-2025-2026 suivant :

| Projets | 2024 | 2025 | 2026 | Financement |
|---|---|---|---|---|
| Barrage – réfection | 450 000 | | | Réserve, subv. et surplus accumulé |
| Rénovation de la cheminée au Centre Saint-Martin | 75 000 | | | Fonds général et subventions |
| Centre Saint-Martin Rénovations : changement de fenêtres, peinture, etc. | | 100 000 | 150 000 | Fonds général et subventions |

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS

5. **PRÉSENTATION DU BUDGET 2024**

Les membres du conseil prennent connaissance des documents relatifs aux prévisions budgétaires de l'année 2024 déposés par la directrice générale, greffière-trésorière et présentés par M. le maire.

6. **PÉRIODE DE QUESTIONS NE PORTANT QUE SUR LES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2024**

Aucune question

**20231203** 7. **ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2024**

**Il est proposé par le conseiller Sylvain Côté**
**Appuyé par le conseiller Gaby Côté**

QUE soient adoptées les prévisions budgétaires de l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2024, lesquelles prévoient des revenus de 987 719 $ et des dépenses de 987 719 $, répartis comme suit :

| | |
|---|---|
| **Revenus** | |
| Taxes sur la valeur foncière | 656 443 $ |
| Taxes sur une autre base | 215 358 $ |
| Paiements tenant lieu de taxes | 7 500 $ |
| Autres services rendus | 15 430 $ |
| Impositions de droits | 17 500 $ |
| Amendes et intérêts | 2 500 $ |
| Autres revenus et Transferts | 72 988 $ |
| **Total des revenus** | **987 719 $** |
| **Dépenses** | |
| Administration générale | 256 084 $ |
| Sécurité publique | 120 782 $ |
| Transport | 306 693 $ |
| Hygiène du milieu | 149 235 $ |
| Santé et bien-être | 16 239 $ |
| Aménagement, urbanisme et environnement | 41 764 $ |
| Loisirs et culture | 92 007 $ |
| Financement | 4 915 $ |
| Remboursement emprunt | 22 083 $ |
| Investissement dans les infrastructures et équipements | 250 000 $ |
| Subvention Taxes d'accise | 120 000 $ |
| Affectations surplus accumulés | 123 531 $ |
| **Total des dépenses** | **987 719 $** |

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**20231204** **8. LEVÉE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE**

ATTENDU QUE l'ordre du jour est épuisé;

**Il est proposé par le conseiller Sylvain Côté**
**Appuyé par la conseillère Christiane Paquet**

QUE la séance soit levée à 19 h 12.

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| Julie Létourneau,<br>directrice générale/greffière-trésorière | Michel-Henri Goyette, maire |

''Je, Michel-Henri Goyette, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code Municipal.''